



## AZ OPTIMIST OSZTÁLYSZÖVETSÉG ALAPSZABÁLYA

### 1 Az osztályszövetség adatai

Neve: Magyar Optimist Osztályszövetség

Rövidített neve: OPOSZ

Angol elnevezése: Hungarian Optimist Class Association

Alapítás éve:

- 1.1 Az Osztályszövetség működési formája: társadalmi szervezet.
- 1.2 Az Osztályszövetség működési területe: Magyarország, programjait Magyarország területén kívül is megvalósítja

### 2 Az osztályszövetség célja

- 2.1 A Magyar Optimist Osztályszövetség (a továbbiakban: OPOSZ) az Optimist hajóosztály belső életét szervező, ill. külső érdekképviselőt ellátó, önkormányzati elven működő szervezet. Az osztályszövetség szervezetére és működésére az MVSZ SZMSZ-e irányadó. Az OPOSZ az MVSZ önálló szervezeti egységként működik.

### 3 Az osztályszövetség tevékenysége

- 3.1 Az OPOSZ az MVSZ elnöksége által ráruházott hatásköreit kizárólag az MVSZ Alapszabályának, SZMSZ-ének, ill. a vonatkozó egyéb szövetségi szabályzatoknak, valamint az osztályszövetség belső szabályzatainak betartása esetén jogosult gyakorolni.
- 3.2 Az OPOSZ képviselői az Optimist hajóosztályt érintő kérdésekben javaslatokat terjeszthetnek az MVSZ elnöksége és egyéb szervezeti egységei elé (javaslattételi jogkör). A legkésőbb az MVSZ elnökségi ülést megelőző 10. napig beérkezett javaslatokat az MVSZ elnöksége köteles az MVSZ elnökségi ülés napirendjére tűzni. Az osztályszövetségi javaslatok megtárgyalásakor az osztályszövetség képviselőjét az elnökségi ülésre meg kell hívni.
- 3.3 AZ OPOSZ maga alakítja ki az osztály szabályzatait.
- 3.4 AZ OPOSZ az MVSZ szervezeti egységén belül vezeti az osztályszövetség tagnyilvántartását, elkészíti saját költségvetését, kezeli az osztályszövetségi díjakat, különös tekintettel fordít a nemzetközi pénzügyi kötelezettségek rendezésére – egyeztet az MVSZ főtitkárával és pénzügyekért felelős munkatársaival.
- 3.5 Az OPOSZ aktívan részt vesz az MVSZ számára releváns szabályzatainak kialakításában.



- 3.6 Közreműködik az MVSZ ifjúsági- és utánpótlás nevelési munkájában, ennek elősegítése érdekében aktívan részt vesz az MVSZ versenysporttal és utánpótlásneveléssel foglalkozó bizottságainak ülésein, javaslatokat készít és segíti a bizottság döntéselőkészítő szerepét.
- 3.7 Az MVSZ, valamint a versenyrendező egyesületekkel folytatott koordináció mellett részt vesz az MVSZ versenynaptárának kialakításában:
  - 3.7.1 Az OPOSZ javaslatot tesz a klubok felé a versenyek időpontjára, melynek során figyelembe veszi a külföldi versenyek időpontjait, a hazai ranglistaversenyek, válogatóversenyek és bajnokság tervezett időpontját, valamint a világ- és Európabajnokságok időpontjait.
  - 3.7.2 Az OPOSZ felkérést fogalmaz meg az általa kiválasztott klub felé az Országos Bajnokság, illetve az Országos Csapatbajnokság megrendezésére.
  - 3.7.3 A versenynaptár kialakításában való közreműködés során elsősorban a világ- és Európa bajnokságok, másodsorban a nemzetközi egyéb versenyek, a hajóosztály magyar bajnoksága és a válogató, valamint ranglistaversenyek prioritásait kezeli elsődlegesen.
  - 3.7.4 A versenynaptár kialakításában való közreműködés során az OPOSZ figyelemmel van az osztály tömegsport, illetve szabadidős versenyzési igényeire, ennek megfelelően biztosít lehetőséget az osztály kezdő, vagy szabadidős versenyének a megrendezésére.
  - 3.7.5 A klubok és az MVSZ által véglegesen elfogadott versenyidőpontok megismerése után dönt, hogy melyik hazai versenyek számítanak ranglistaversenynek.
  - 3.7.6 Az osztály versenyprogramjára úgy tesz javaslatot, hogy a versenyzők a hazai rendezésű versenyeken minél nagyobb létszámban vegyenek részt.
- 3.8 Minden év március 31-ig szakmai javaslatot tesz az osztályszövetség számára biztosított támogatás elosztására vonatkozóan az MVSZ illetékes bizottságnak és az MVSZ főtítkárnak. A szakmai javaslatnak illeszkednie kell az OPOSZ Közgyűlése által elfogadott alapelvekhez.
- 3.9 Minden évben a hatályos Versenyrendelkezések vonatkozó szabályozásai szerint aktivitási pályázatot nyújt be az MVSZ titkárságára, hogy a következő évben a versenyrendszerben szereplő osztályok közé felvételt nyerjen.
- 3.10 Az osztály nemzetközi osztályszövetségével kiépíti és tartja a kapcsolatot.
- 3.11 Népszerűsíti a hazai rendezésű versenyeket és támogatja a nemzetközi versenyek hazai rendezését megpályázó szervezetet, lehetőségei szerint részt vesz az elnyert versenyek szervezésében.
- 3.12 Gyűjti a nemzetközi versenyeredményeket és beszámolókat/beszámolókat készít vagy készíttet, és megküldi azokat az MVSZ Titkárságának további felhasználás és publikálás céljából.



- 3.13 Versenyzőit a sportszerű vitorlázásra neveli és ösztönzi. Dönt a következő évi válogatóversenyekről és a válogató rendszer elveiről, szabályairól. Javaslattal tesz a világ- és Európa bajnokságra az MVSZ delegálásában utazó versenyzők névsorára;
- 3.14 Javaslattal tesz az MVSZ felé az Optimist hajóosztályon belül a válogatott keretének kijelölésére, a válogatott keret éves programjára és a keret-edző(k) személyére vonatkozóan.
- 3.15 Összeállítja a válogatott hazai és nemzetközi programját.
- 3.16 A nemzetközi szabályozásokkal összhangban meghatározza a ranglistaversenyek, válogatóversenyek és bajnokságok, valamint az egyéb versenyek szervezésének és rendezésének szabályait.
- 3.17 Nyilvántartást vezet a hajóosztály rajtszámairól.
- 3.18 Dönt az esetleges osztálytitkár alkalmazásáról és javadalmazásáról.

## **4 Tagsági viszony**

### **4.1 Tagsági formák**

Az OPOSZ tagsága kizárólag rendes tagokból áll.

### **4.2 Tagság létrejötte**

4.2.1 Tagjai a tagsági kérelmüket előterjesztő azon vitorlázók, akik bármely, Magyarországon bejegyzett sportegyesületben tagsági jogviszonnal rendelkeznek és a belépés évében nem lépik túl a mindenkori osztályelőírásokban szereplő korhatárt, és a megadott határidőig befizették az osztályszövetség tagdíját, elfogadják az Osztályszövetség Alapszabályát, és azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

A hivatalos hazai versenynaptárban szereplő Optimist versenyekre történő nevezésnek előfeltétele az érvényes Optimist Osztályszövetségi tagság megléte.

4.2.2 Szintén tagjai lehetnek az osztályszövetségnek azon edzők, akik az adott hajóosztályban legalább 2 versenyző felkészítésével aktívan foglalkoznak, valamint a megadott határidőig befizették az osztályszövetség tagdíját, elfogadják az Osztályszövetség Alapszabályát, és azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el.

4.2.3 Tagja lehet az előző ponton felül minden egyéb nagykorú magyar állampolgár, akinek az Optimist hajóosztállyal aktív szakmai kapcsolata van, felvételét kéri az OPOSZ osztályszövetségtől és azt az jóváhagyja, valamint a megadott határidőig befizette az osztályszövetség tagdíját, elfogadja az Osztályszövetség Alapszabályát, és azt magára nézve kötelezőnek ismeri el.



- 4.2.4 Gyermekkorú és fiatalok felvételéhez a törvényes képviselő hozzájáruló és elfogadó nyilatkozata szükséges. Gyermekkorú és fiatalok tagot az OPOSZ szervezeteiben nagykorú képviselője képvisel.
- 4.2.5 A tagfelvétel adminisztratív kérdésében az elnök határoz. A felvételtől szóló határozat ellen – a közzétételtől számított 30 napon belül – az OPOSZ elnökségéhez lehet fellebbezni.
- 4.2.6 A tagok jegyzékét az MVSZ vezeti. A jegyzék kizárólag a tagsági viszonytal kapcsolatos adatokat tartalmazhatja. Az érintett beleegyezése nélkül - jogszabályban előírt esetek kivételével - harmadik személynek semmilyen nyilvántartott adat nem adható ki.
- 4.2.7 Az Osztályszövetség Elnöksége által hozott, a tagfelvételi kérelmet elutasító döntés ellen a belépni szándékozó fellebbezéssel élhet. Jogorvoslati kérelmére ügyét a soron következő közgyűlés elé kell terjeszteni.
- 4.3 A tag az éves tagdíjat minden év március 31-ig köteles megfizetni. Az éves tagdíj mértékére az elnökség tesz javaslatot, és azt a Közgyűlés hagyja jóvá. A tagdíj mértékének meghatározásakor az elnökségnek szem előtt kell tartania az osztályszövetség működési feltételeinek megteremtését. Az éves tagdíj mértéke 2023. évtől kezdődően 20.000,- Ft, azaz húszezer Forint.

#### **4.4 Tagság viszony megszűnik**

- 4.4.1 A 4.2.1. és a 4.2.2. pontokban meghatározott feltételek bármelyikének megszűnésével.
- 4.4.2 A tagdíj megfizetésének elmulasztásával.
- 4.4.3 A tag kilépésével, amelyet az osztály elnökségének kell írásban bejelenteni. A tag kilépettnak tekintendő a kilépő nyilatkozatának a kézhezvételének napjával.
- 4.4.4 A tag kizárásával,
- 4.4.4.1 A tagkizárás ügyében első fokon az osztályszövetség elnöksége, másodfokon az MVSZ Elnökség jár el.
- 4.4.4.2 Kizárandó az Osztályszövetség tagjai közül
- az a tag, aki tevékenységével, magatartásával vagy mulasztásával az osztályszövetség Alapszabályát, vagy az MVSZ szabályzatait súlyosan megsérti,
  - az a tag, aki 90 napon keresztül felszólítása ellenére elmaradt a tagdíj megfizetésével.
- 4.4.5 A tag halálával.



## **5. A Tagság jogai és kötelességei**

### **5.1 Tagok jogai**

- 5.1.1 A nagykorú tagok, illetve a gyermekkorú és fiatalok törvényes képviselőik révén részt vehetnek az Osztályszövetség Közgyűlésén, ott tanácskozási, indítványozási, észrevételezési, felszólalási és szavazati jogot gyakorolhatnak. Nagykorú tagok és gyermekkorú, vagy fiatalok törvényes képviselői jelölhetőek az OPOSZ tisztségeire.
- 5.1.2 Részt vehetnek az osztály ranglistaversenyein és bajnokságain, ahol minősítést és ranglista helyezést kapnak az osztályban.
- 5.1.3 A nagykorú tagok, illetve a gyermekkorú és fiatalok törvényes képviselőikén keresztül érdemi válasza jogosultak az Osztályszövetség ügyvitelével kapcsolatos észrevételekre, javaslatokra vagy panaszokra.
- 5.1.4 A tagok javaslatot tehetnek bármely, az OPOSZ működését érintő kérdésben, és részt vehetnek az OPOSZ célkitűzéseikhez tartozó tevékenységben.

### **5.2 Tagok kötelességei**

- 5.2.1 Kötelesek megtartani és végrehajtani az Alapszabály és egyéb Magyar Vitorlás Szövetség (MVSZ) által kiadott szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg a MVSZ és az Osztályszövetség határozatait.
- 5.2.2 Kötelesek teljesíteni az Osztályszövetség tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegíteni az Osztályszövetség célkitűzéseinek megvalósítását.
- 5.2.3 Kötelesek a tagdíjakat késedelem nélkül, határidőre befizetni.
- 5.2.4 Kötelesek a személyes adataikban történő változást az Osztályszövetség felé 8 napon belül írásban jelezni.
- 5.2.5 Amennyiben az Osztályszövetség rendelkezik szponzori szerződéssel, amely előírja a tagok számára reklámgrafika kihelyezését, akkor abban az esetben a tagok kötelesek az Osztályszövetség szponzora által biztosított reklámmatricát a hajó meghatározott felületén vagy felületein a teljes szezonban felragasztani és viselni. A matrica elvesztése, megrongálódása esetén gondoskodni kell új felragasztásáról, melyet az Osztályszövetségtől köteles igényelni.



## 6 Az osztályszövetségek szervei

- Közgyűlés
- Osztályelnökség
- Osztálytitkár

### 6.1 Közgyűlés

- 6.1.1 A Közgyűlés az Osztályszövetség legfelsőbb döntéshozó szerve, mely a felnőtt korú tagokból, illetve a gyermek és fiatalkorú tagok által delegált nagykorú, egyenes ági hozzátartozókból (képviselő) áll. Egy gyermek, vagy fiatalkorú tagot egyenes ági hozzátartozója mellett törvényes képviselője is képviselhet. Egy ebben a pontban meghatározott képviselő több saját gyermeket is képviselhet, szavazatainak száma az általa képviselt gyermekek számával egyezik meg.
- 6.1.2 A Közgyűlés rendes és rendkívüli lehet. Rendes Közgyűlést az Osztályszövetség évente egyszer köteles tartani. A közgyűlés döntéseit határozatok formájában hozza meg.
- 6.1.3 A közgyűlés összehívásának szabályai:
- 6.1.3.1 A közgyűlést az osztályszövetség elnöke hívja össze. Az osztályszövetség elnöke köteles összehívni az osztályszövetség közgyűlését, amennyiben azt az OPOSZ elnöksége határozatában meghatározza, vagy ha az MVSZ elnöksége határozatában kéri, illetve, ha a *teljes tagság* 25%-a írásban jelzi ezen igényét. A jelen pont szerinti közgyűlést az elnökség köteles 30 napon belüli időpontra összehívni.
- 6.1.3.2 A közgyűlést annak dátuma előtt legalább 21 nappal kell összehívni, az ülés dátumának, helyszínének és napirendjének megjelölésével. Az ülésről az elnökség köteles értesíteni az MVSZ titkárságát, az összes tagot, edzőt, klubvezetőt. Az osztályszövetség eleget tesz a meghívási kötelezettségének, amennyiben az MVSZ informatikai rendszerén keresztül értesíti a tagokat, illetve a tagok tagszervezeteit. A hirdetményt kötelező határidőben megjelentetni az osztály honlapján, facebook oldalán is.
- 6.1.3.3 Össze kell továbbá hívni a Közgyűlést a szükséges intézkedések megtétele céljából akkor is, ha:
- Az Osztályszövetség vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
  - Az Osztályszövetség előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni;
- 6.1.3.4 Ez utóbbi esetekben összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Osztályszövetség megszüntetéséről dönteni.





- 6.1.3.5 A Közgyűlés akkor határozatképes, ha a *teljes tagság* többsége, azaz 50 %-a + 1 fő jelen van. Amennyiben a Közgyűlés nem határozatképes, a megismételt Közgyűlést a meghirdetett időponthoz képest 15 perccel később kell megtartani. A megismételt Közgyűlésen a jelenlévők egyszerű többsége kell az érvényes határozathozatalhoz. A megismételt közgyűlésen kizárólag az előzetesen bejelentett napirendekben lehet érvényes határozatot hozni.
- 6.1.4 A Tagság határozati előterjesztésekről dönthet online formában is, továbbiakban Online Szavazás.
- 6.1.5. Az Online szavazás lebonyolításának módja:
- 6.1.5.1 Az Online Szavazást az osztályszövetség elnöke hirdeti meg. Az osztályszövetség elnöke köteles meghirdetni az osztályszövetség Online Szavazását, amennyiben azt az OPOSZ elnöksége határozatában rögzíti. A jelen pont szerinti Online Szavazást az elnökség köteles 30 napon belüli lebonyolítani akként, hogy legalább 72 órán keresztül biztosítani kell a leadott szavazatok fogadását.
- 6.1.5.2 Az Online Szavazást annak kezdete előtt legalább 7 nappal kell meghirdetni, a határozati javaslatok előterjesztésével és a szavazás lebonyolításának pontos megjelölésével, így különösen azzal, hogy milyen időintervallumban lehet a szavazatot leadni. Az Online Szavazás csak az MVSZ vihar rendszerében regisztrált, versenyzői vagy törvényes képviselői e-mail cím és a hozzá tartozó VIHAR rendszerben érvényes felhasználónév együttes megadása jogosít a szavazat leadására. Az Online Szavazásról az elnökség köteles értesíteni az MVSZ titkárságát, az összes tagot. Az osztályszövetség eleget tesz a meghirdetési kötelezettségének, amennyiben az MVSZ informatikai rendszerén keresztül értesíti a tagokat, illetve a tagok tagszervezeteit. A hirdetményt kötelező határidőben megjelentetni az osztály honlapján, facebook oldalán is.
- 6.1.5.3 Az Online Szavazáson hozott határozat csak akkor érvényes, ha az adott határozatra a *teljes tagság* 25 %-a leadja szavazatát és ebben az esetben az érvényes Online Szavazás eredményét Közgyűlési határozatként kell elfogadni.
- 6.1.6 A Közgyűlés kizárólagos hatásköre és feladata:
- 6.1.6.1 Az osztály alapszabályának elfogadása, módosítása – minősített, a jelen lévők 2/3-os többségével lehetséges.
- 6.1.6.2 Éves költségvetés elfogadása
- 6.1.6.3 Az MVSZ-től kapott támogatás, illetve a költségvetés elosztását meghatározó alapelvek meghatározása, módosítása.
- 6.1.6.4 Előző évi szakmai és pénzügyi beszámoló elfogadása



- 6.1.6.5 Elnökség, elnök, választása, visszahívása
- 6.1.6.6 Osztályszövetségi tagdíj elfogadása
- 6.1.6.7 Elnökség tagfelvételt elutasító, vagy a tag fegyelmi büntetéséről szóló határozat tárgyában az érintett kérelme alapján való döntés
- 6.1.6.8 Másodfokú döntéshozatal a tagok fegyelmi ügyeiben
- 6.1.6.9 Osztályszövetség feloszlásának, vagy más társadalmi szervezettel történő egyesülésének kimondása,
- 6.1.6.10 Döntés mindazon ügyekben, melyeket jogszabály, vagy az Alapszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.
- 6.1.7 A Közgyűlés tisztségviselői:
  - a) a levezető elnök
  - b) a jegyzőkönyvvezető
  - c) a jegyzőkönyv hitelesítők (2 fő)
  - d) szavazatszámllálók (2 fő)
- 6.1.8 A közgyűlés egészéről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyhez a jegyzőkönyvvezető jogosult hangfelvételt készíteni, azzal, hogy a jegyzőkönyv leírását és hitelesítését követően, de legkésőbb 15 napon belül köteles törölni. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a közgyűlés helyét, idejét, a határozatképesség megállapítását, a közgyűlés megválasztott tisztségviselőit, az elfogadott napirendet, a napirend keretében elhangzott hozzászólások összefoglalását, a meghozott döntéseket. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell - sorszámozva - a meghozott döntések teljes tartalmát, hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát. A jegyzőkönyvet az elnökség, köteles az ülést követő 14 napon belül eljuttatni az MVSZ titkárságra.
- 6.1.9 A Közgyűlés ülései nyilvánosak. A nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható, illetve kizárható (pl. személyiségi jogok védelme, vagy titokvédelem esetén), de csak a védeni kívánt igénnyel arányosan, az ülés adott napirenddel érintett részében.
- 6.1.10 Minden tag egy szavazati joggal rendelkezik. A tagot a jogszabályokban meghatározott meghatalmazott személy is képviselheti a Közgyűlésen. A legalább teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazást eredeti példányban a közgyűlés megkezdése előtt, a helyszínen kell leadni, amelyet a jegyzőkönyvvezető fűz a jegyzőkönyv eredeti példányához és a meghatalmazás tényét felvezeti a jelenléti ívre.





- 6.1.11 A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, újabb szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.
- 6.1.12 A tisztségviselőket az Osztályszövetség Közgyűlése választja, két évi időtartamra. Tisztségviselőnek a Közgyűlés előtt legkésőbb 10 nappal, az Elnökhöz címezve kell jelentkezni a jelölteknek, bemutatkozó levelüknek elküldésével és a betölteni kívánt pozíció megjelölésével. Amennyiben a jelölt vállalja a jelölést és a részvevők legalább 20 %-ának támogatását élvezzi, felkerül a jelölőlistára.
- 6.1.13 Az egyes tisztségek betöltéséről az alábbi sorrend szerint kell szavazni: elnök, elnökségi tag. A tisztséget a legtöbb szavazatot kapott jelölt kapja. Szavazategyenlőség esetén az azonos számú szavazatot kapott jelöltek esetében a szavazást meg kell ismételni. Az időközi tisztújítással az elnökké vagy az elnökség tagjává választott személy mandátumának időbeli hatálya megegyezik az elnökség mandátumának eredeti időbeli hatályával.
- 6.1.14 Az elnökség köteles a mandátumának lejártá előtt legalább 30 nappal kiírni a tisztújító közgyűlés időpontját. Amennyiben a tisztújítás eredménytelen, az ügyvezető elnökség köteles újból 30 napon belüli időpontra kiírni a tisztújító közgyűlést. Amennyiben az elnökség mandátuma lejár, de az új elnökség nem állt fel, a korábbi elnökség ügyvezető elnökségként jár el. Amennyiben a harmadik tisztújító közgyűlés is eredménytelenül zajlik le, abban az esetben az osztályszövetség közgyűlési döntés nélkül megszűnik.
- 6.1.15 A szavazás eredményét jegyzőkönyvben kell rögzíteni.
- 6.1.16 Az Osztályszövetség megszűnéséről, ingatlanvagyonáról szóló közgyűlési döntéshez a jelenlévő szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

## **6.2 Elnökség**

- 6.2.1 Az Osztályszövetség operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat 3-5 tagú Elnökség látja el. Az Elnökségben a tagok edzőit és gondviselőit legalább 1-1 fővel képviselni kell. Az elnökséget a közgyűlés választja kétéves időtartamra. Az Elnökség teljes értékű szavazóképes tagjaként értendő az elnök. Amennyiben az elnökség tagjainak száma 3 fő alá csökken, az elnökség köteles 30 napon belüli időpontra tisztújító közgyűlést összehívni.
- 6.2.2 A tagok megbízatása megválasztásuk elfogadásával jön létre.
- 6.2.3 Megszűnik az Elnökségi tag megbízatása:
- a) a tagsági viszony megszűnésével,
  - b) lemondással,



- c) a megbízási idő lejártával,
- d) visszahívással.

6.2.4 Az Elnökség dönt minden olyan, az Osztályszövetség irányításával kapcsolatos kérdésben, amelyet az Alapszabály nem utal a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

6.2.5 Évente legalább 4 alkalommal ülésezik.

6.2.6 Az osztályelnökség bármely tagja, illetve az MVSZ elnökségének kérésére (a napirendi javaslat megjelölésével) az elnök köteles rendkívüli osztályelnökségi ülést összehívni.

6.2.7 Az Elnökség feladatai:

- a) ellátja az OPOSZ operatív vezetésével, napi ügyeinek vitelével kapcsolatos feladatokat; az e körbe tartozó döntéseket meghozza;
- b) Az OPOSZ érintő ügyekben, fontos kérdésekben (különösen: beszámolók, éves költségvetés) előterjesztést fogalmaz meg a Közgyűlés számára;
- c) Az OPOSZ rendelkezésére álló pénzügyi forrás kezelése, a felhasználására vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- d) első fokon a tagsági viszonyt megszüntető elnökségi határozatot hoz az OPOSZ érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén a szükséges intézkedések megtétele.
- e) Az Elnökség a két Közgyűlés közötti időszakban végzett tevékenységéről a Közgyűlés előtt beszámol. A beszámoló jóváhagyásáról a közgyűlés dönt. Az Elnökség döntéseiről két közgyűlés között tájékoztatja az OPOSZ tagjait.
- f) Az elnökség köteles az edzői vélemények meghallgatását követően döntést hozni az osztály válogatóverseny rendszeréről.
- g) Gondoskodik a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtásáról.

6.2.8 Elnökségi ülések összehívása és levezetése

6.2.8.1 Az elnökségi üléseket legalább az ülés előtti 3 naptári nappal korábban össze kell hívni. Az Elnöknek értesítenie kell - az elnökségi ülés dátumának, helyszínének és napirendjének megjelölésével - az MVSZ titkárságát is. A hirdetményt kötelező határidőben megjelentetni az osztály honlapján, facebook oldalán is.

6.2.8.2 Az elnökségi ülésen - az előzetesen nem bejelentett napirendekben csak az elnökség minden tagjának részvételével lehet érvényes határozatot hozni. Az elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.



- 6.2.8.3 Az elnökség elektronikus úton hozhat két elnökségi ülés között is határozatot. Ennek formai követelménye, hogy az elnökség többségi döntését a határozat szövegével és a szavazati aránnyal az elnökségi ülések jegyzőkönyveinek közzétételi szabályaival azonos módon közzéteszi. További formai követelmény, hogy az elektronikus döntéshozatal előtt legalább 48 órával a döntés előterjesztését az elnökségi ülések közzétételi szabályaihoz hasonlóan az elnökség nyilvánosságra hozza.
- 6.2.9 Az elnökségi ülések nyilvánosak, de indokolt esetben zárt ülés is összehívható. A nyilvános üléseken való részvétel csak megfigyelés céljából lehetséges.
- 6.2.10 Az elnökségi ülés akkor határozatképes, ha az elnökség több mint 50%-a jelen van.
- 6.2.11 Az elnökségi ülésről készült jegyzőkönyvet az elnökség honlapján 15 napon belül közzéteszi.
- 6.2.12 Az elnökségi ülésről szóló jegyzőkönyvet az elnökség köteles az ülést követő 15 napon belül eljuttatni az MVSZ titkárságra.

### **6.3 Elnök**

- 6.3.1 Összehívja a Közgyűlést az Elnökség döntése alapján,
- 6.3.2 Vezeti az Elnökség üléseit,
- 6.3.3 Gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról,
- 6.3.4 Befogadja a tag írásbeli kérelmét a tagfelvételre vonatkozóan
- 6.3.5 Megteremti az OPOSZ működéséhez szükséges feltételeket,
- 6.3.6 Felügyeli az Osztálysövetségben folyó szakmai munkát,
- 6.3.7 Az alapszabályban megfogalmazott célok elérése érdekében az elnök köteles a megfelelő felvilágosítást és segítséget megadni az OPOSZ tagjai, és tisztségviselői számára.  
Munkájáról az Elnökségnek és a Közgyűlésnek köteles beszámolni.

## **7 Osztálytitkár**

- 7.1 Az Elnökség adminisztratív feladatainak elvégzésére segítségként osztálytitkárt is igénybe vehet. Az osztálytitkár javadalmazása az osztály rendelkezésére álló – MVSZ elnöksége által megszavazott - osztálypénz terhére lehetséges.
- 7.2 Az osztálytitkár számonkéréséért az osztályelnök felel. Az osztálytitkár az osztály ügyeiben döntést nem hozhat.



## **8 Az Osztályszövetség gazdálkodása**

- 8.1 Az Osztályszövetség éves költségvetés alapján gazdálkodik.
- 8.2 Az Osztályszövetség vagyona az adott évi és a korábbi évekből fennmaradt tagdíjakból, a szövetség által nyújtott támogatásokból, illetve az osztálynak nyújtott szponzorációs vagy egyéb szervezet által nyújtott támogatási összegekből tevődik össze.
- 8.3 Az OPOSZ tagjai minden évben a közgyűlés által elfogadott tagdíjat fizetik.
- 8.4 A tag a tagdíjfizetési késedelem ideje alatt tagi jogait nem gyakorolhatja.
- 8.5 Az Osztályszövetség pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít.
- 8.6 A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az Elnökség terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.
- 8.7 Az Osztályszövetség által nyújtott cél szerinti juttatások nyilvánosak.
- 8.8 A Szövetség kiadásai:
  - a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek,
  - az egyéb célszerű tevékenység érdekében felmerült költségek.

## **9 Képviselet**

- 9.1 Az Osztályszövetséget harmadik személyek előtt természetes személy, vagy az Optimist osztály nemzetközi szervezetei esetén az osztályszövetség elnöke vagy akadályoztatása esetén elnökségi tagja, hatóságok vagy más jogi személy előtt az MVSZ képviselője képviseli.
- 9.2 Az Osztályszövetséget az MVSZ-en belül az elnök, elnökségi tagok vagy az általuk megbízott osztálytitkár képviselheti.

## **10 Az Osztályszövetség megszűnése**

- 10.1 Az OPOSZ jogutód nélkül megszűnik, ha:
  - 10.1.1 a tagok kimondják megszűnését,
  - 10.1.2 az arra jogosult szerv megszünteti,
  - 10.1.3 az OPOSZ céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg,
  - 10.1.4 az OPOSZ tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt,
  - 10.1.5 a harmadik tisztújító közgyűlés is eredménytelenül zajlik le.
- 10.2 Az OPOSZ jogutódlással szűnik meg, ha más osztályszövetséggel egyesül, illetve egy vagy több osztályszövetségre szétválak.



## **11 Jogorvoslat**

11.1 Az Osztályszövetség tagja jogosult a szervezet bármely szervének törvénysértő határozata miatt - ha a szervezeten belül van jogorvoslat, ezt követően - a tudomására jutástól számítva 30 napon belül az MVSZ elnökségénél jogorvoslatot kérni.

## **12 Fegyelmi eljárás**

12.1 Fegyelmi eljárás kezdeményezésére bármely tag jogosult. A kezdeményezést az elnöknél kell előterjeszteni. Fegyelmi vétség alapos gyanúja esetén az elnök az MVSZ illetékes szervét felkéri az eljárás lefolytatására.

Budapest, 2023.02.02.

---

Márton Péter

Elnök